

# Odborné sociální poradenství Žamberk Centrum J. J. Pestalozziho, o.p.s.

## Informační materiál o službě

Činnosti OSP vykonávají v rozsahu vymezeném níže pomáhající profesionálové, kteří naplňují předpoklady stanovené zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

**Odborné sociální poradenství je jednou ze služeb Centra J. J. Pestalozziho, o.p.s. Chrudim**, které poskytuje ambulantní služby formou vzdělávání, poradenství a psychosociální pomoci. Služby jsou poskytovány ohroženým, znevýhodněným skupinám obyvatel a osobám v krizi zpravidla v Pardubickém regionu.

**Právní forma:** obecně prospěšná společnost (nevládní nezisková organizace)  
IČO 25918974

**Ředitel organizace:** PaedDr. Pavel Tvrdík

**Adresa organizace v Chrudimi: (sídla poskytovatele):** Štěpánkova 108, 537 01 Chrudim  
tel/fax 469 623 083  
e-mail: pestalozzi@pestalozzi.cz  
www.pestalozzi.cz

**Adresa Odborného sociálního poradenství (místo poskytované služby):**  
**Adresa kanceláře v Žamberku:** Masarykovo nám. 86, 564 01 Žamberk,  
Kontaktní tel.: 725 838 129, 725 838 127  
e-mail: [kcza@pestalozzi.cz](mailto:kcza@pestalozzi.cz)

### Personální zajištění služeb OSP v Žamberku:

Vedoucí služby – Mgr. Sabina Hortlíková  
Sociální pracovníce I – Bc. Martina Zahrajová  
Psycholog I – PhDr. Vít Petruš

### Služby Odborného sociálního poradenství jsou poskytovány v době:

pondělí : 7.30 hodin - 17.00 hodin  
úterý : 7.30 hodin – 15.30 hodin  
středa: 7.30 hodin – 17.00 hodin  
čtvrtek: 7.30 hodin – 16.00 hodin  
pátek: 7.30 hodin – 14.30 hodin

dále jsou služby poskytovány dle potřeb po domluvě mezi uživatelem a pracovníkem

**Služby jsou poskytovány bezplatně a na žádost uživatele i anonymně.**

### Legislativní rámec činnosti:

Zákonné úpravy jsou pracovníkům k nahlédnutí v kanceláři sociálního poradenství

- Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- Vyhláška č. 505/2006, kterou se provádějí některá ustanovení Zákona o sociálních službách
- Listiny základních lidských práv a svobod
- Etický kodex
- Etický kodex pracovníků služby OSP
- Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů
- Zákon č. 94/1963 Sb., o rodině
- Zákon č. 401/2012 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
- Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí
- Ústava ČR

- Vyhlášky a nařízení Pardubického kraje
- Úmluva o právech dítěte
- Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí

### **Nabídka základních činností**

1) Základní sociální poradenství – poskytování informací přispívající k řešení nepříznivé sociální situace - poskytování informací o možnostech čerpání soc. dávek, pomoc s vyplňováním formulářů, atd.

2) Odborné sociální poradenství:

#### **a) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:**

- pomoc a podpora při jednání a komunikaci:
  - ✓ doprovod; jde o doprovázení v obtížné a zátěžové situaci /např. k soudním jednáním, k odborníkům atd./
  - ✓ podpora při jednání s úřady či jinými institucemi /např. úřad práce, OSPOD, policie, městský úřad, VZP, poradna pro drogově závislé, lékař apod./
- pomoc a příprava na vstup do zaměstnání:
  - ✓ vyhledávání volných pracovních míst
  - ✓ nácvik modelových situací /přijímací pohovor, společenské vystupování, telefonování apod./
  - ✓ podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků a dovedností
- pomoc zorientovat se v sociálním okolí
- pomoc při zprostředkování kontaktů s odbornými pracovníky /psycholog, psychiatr apod./

#### **b) Sociálně terapeutické činnosti:**

- pomoc při řešení náročných životních situací
- psychologická a terapeutická pomoc
- sociálně - psychologický trénink – trénink se primárně orientuje na nácvik sociálních dovedností, tzn., že si uživatel může vyzkoušet své reakce v různých modelových situacích (např. řešení konfliktů na pracovišti, jednání na úřadech, vystupování na veřejnosti,...). Hlavní používanou metodou je aktivní nácvik. Uživatel dostává zpětnou vazbu na své chování a společně s pracovníkem hledá i jiné -vhodnější způsoby reagování v zátěžových situacích a ty si osvojuje. Dále jsou uživatelé systematicky podporováni např. v respektování pravidel, řádu, dodržování časových harmonogramů apod.

#### **c) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:**

- poskytování informací vedoucích k orientaci v nabídce trhu práce
- podpora při hledání bydlení
- základy práce s PC
- pomoc při sestavování žádostí o rozvod, o svěření dítěte do péče, o snížení/zvýšení výživného, o osvobození od soudních poplatků
- vypracovávání individuálních plánů

### **Služby, které poskytujeme, se týkají těchto oblastí**

- **základní stabilizace**
- **uplatňování práv a oprávnění zájmů a obstarávání osobních záležitostí**
- **zajištění kontaktu se společenským prostředím**
- **péče o děti**
- **seberealizace**
- **zdraví a bezpečí**
- **bydlení**