

PRAVIDLA PRO NAHLÍŽENÍ DO DOKUMENTACE UŽIVATELE

- Uživatel je informován o skutečnosti, že má právo na poskytnutí informací a nahlédnutí do dokumentace vedené o jeho osobě (dále jen dokumentace), a to na nástěnkách umístěných v prostorách služby a na webových stránkách organizace.
- Nahlízet do dokumentace, činit si z dokumentace výpisy a pořizovat fotokopie může pouze sám uživatel, osoby zplnomocněné uživatelem na základě písemně udělené ověřené plné moci nebo osoby na základě jiného právního titulu (např. opatrovník, zákonný zástupce nezletilého uživatele).
- Nahlížení je umožněno žadateli na základě písemné žádosti uživatele (oprávněné osoby), po jejímž převzetí je stanoven termín nahlížení. Formulář Žádost o nahlédnutí do dokumentace uživatele (dále jen žádost) je možné podat:
 - osobně - předá písemnou žádost pracovníkovi služby
 - emailem s ověřeným elektronickým podpisem
- Žadatel musí být do 15 dnů ode dne přijetí žádosti, informován, zda mu:
 - **bylo umožněno nahlédnout** do dokumentace, učinit opis, výpis nebo fotokopie. Zároveň je informován o datu, čase a místě, kde dojde k nahlédnutí
 - **nebylo umožněno nahlédnout** do dokumentace, učinit opis, výpis nebo fotokopie. Odmítnutí nahlédnout je možné pouze v případě, že by byla nepříznivě dotčena práva a svoboda jiných osob¹, nebo pokud by to bylo v rozporu se zájmem dítěte, jedná-li se o nezletilé dítě
- Nahlédnutí probíhá v kanceláři, vždy v přítomnosti pověřeného pracovníka.
- Pokud je u nahlédnutí přítomný pracovník, který osobně daného žadatele nezná, ověří jeho totožnost ².
- Pokud je žadatelem o nahlédnutí zástupce dítěte (např. opatrovník, pěstoun, poručník), ověří pracovník jeho totožnost a oprávněnost (rozhodnutí o opatrovnictví, pěstounské péči aj.). Pokud je žadatel o nahlédnutí zákonný zástupce, ověří pracovník jeho totožnost, oprávněnost (rodný list dítěte), dále zbavení či omezení rodičovské odpovědnosti. V případě, že žadatel nepředloží požadované dokumenty, nebude mu nahlédnutí umožněno.
- Na nahlédnutí do dokumentace se nevztahuje zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

¹ Nařízení GDPR, článek 15 Právo subjektu údajů na přístup k osobním údajům, bod 4. Právem získat kopii uvedenou v odstavci 3 nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

² Na základě zákona č. 110/2019 o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, § 46 odst. 3.

V rámci opatření podle odstavce 1 správce posuzuje rizika týkající se oblastí

- a) plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
- b) zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
- c) zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě nebo vymazání záznamů obsahujících osobní údaje a
- d) opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.